

起案 令和 年 月 日

課長	係長	係長	担当

貸し出ししてよいか伺います。

台帳記入チェック

令和 年 月 日

危機管理課長 様

団体名： \_\_\_\_\_

氏名： \_\_\_\_\_

連絡先： \_\_\_\_\_

### 防災グッズ等の貸出し申込書

このことについて、次のとおり備品を借用したいので貸出し下さいますようお願いいたします。

1 目的	
2 借用日	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分
3 返却予定日	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分
4 借用物品及び数量 (○を記入)	ア 家具転倒防止パネル      イ パンフレット置き ウ 防災カルタ                      エ 防災紙芝居 オ DVD カ 非常持ち出し袋 (中身 品) キ 防災くまさん等こどものグッズ (中身 品) ク 簡易トイレ (便器 個・携帯トイレ 個・仮想便 個) ケ その他 ( )
5 備考	