



三島市長あて

住民票関係交付申請書

年 月 日

● どなたの住民票が必要ですか

住 所	三島市				
氏 名	西暦 / 大・昭・平・令 年 月 日生			住民票の写し	通
	※ 必要事項の□に✓を付けてください。			世帯全員(謄本)	通
日 本 人	本籍・筆頭者	<input type="checkbox"/> 載せる	<input type="checkbox"/> 載せない	除票の写し	通
	世帯主名・続柄	<input type="checkbox"/> 載せる	<input type="checkbox"/> 載せない		
外 国 人	<input type="checkbox"/> 国籍・地域	<input type="checkbox"/> 続柄	<input type="checkbox"/> 30条の45区分	記載事項証明	通
	<input type="checkbox"/> 在留資格	<input type="checkbox"/> 在留カード番号	<input type="checkbox"/> 在留期間	()証明	通
	<input type="checkbox"/> 期間満了日	<input type="checkbox"/> カナ併記名	<input type="checkbox"/> 通称履歴		
個人番号(マイナンバー)	<input type="checkbox"/> 載せる	<input type="checkbox"/> 載せない	閲 覧	件	

※ 窓口に来た人の自署の場合は、押印の必要はありません。
※ 偽り、不正な手段を用いて交付を受けると三十万円以下の罰金に処せられます。住基法第四十六条

● 窓口に来た人

申 請 者	<input type="checkbox"/> 本人 (除票の場合は②を記入) <input type="checkbox"/> 同じ世帯の人 (①のみ記入)	
	<input type="checkbox"/> その他 (①～③を記入) 関係：配偶者・父母・祖父母・子・孫・兄弟・取引先・その他()	
	① 氏名	
	② 住所	<input type="checkbox"/> 対象者と同じ
③ 会社名	※ 申請者が法人の場合に記入してください。 社印 (所在地)	
使 い み ち	※ 個人番号を載せる場合や本人・同じ世帯の人以外からの申請の場合は、使用目的や提出先等を具体的に記入してください(委任状や契約書等の資料が必要な場合があります)。	

免 個カバ 住カ障 在 特 弁 司 土家 補 保 介 年 学 社 預 キク 診子 質

受付	作成	人	通	円	個 有・無
			審査	会計	