

転入・転居による電子証明書発行についての委任状

記入日： 年 月 日

三島市長 宛

(申請者)
住 所 _____
氏 名 _____

私は、下記の者を代理人として指定し、転入・転居に伴う電子証明書の発行に関する権限を委任します。

(代理人)
住 所 _____
氏 名 _____
本人との関係 _____

<現在登録している暗証番号>

	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数	英・数
署名用電子証明書 暗証番号																
利用者用電子証明書 暗証番号																
住民基本台帳用 暗証番号																
券面事項入力補助用 暗証番号																

署名用電子証明書暗証番号は、英数字混在で6桁以上16桁以下
(アルファベットは大文字のみ)
英字と数字が明確になるように、「英・数」に○をつけてください

数字4桁 ※3つの暗証番号は同一でも設定可能

【注意事項】

- ・この委任状は、**転入・転居に伴う電子証明書の発行手続についてのみ利用可能です。委任できるのは同一世帯員の方又は法定代理人の方に限ります。**他の手続でこの委任状を使用することはできません。
- ・委任状の記入は、**代理人の氏名・住所を含め、すべて申請者が記入**してください。
- ・本人が記入できない場合、代理人が記入することも可能です。余白部分に代理人が記入できない理由を記入し、申請者の拇印を押してください。(例：申請者手が不自由につき代理人○○(続柄)が代筆(拇印))
- ・電子証明書の発行手続には暗証番号が必要になります。暗証番号記入欄に記入し、暗証番号が見えないよう封入・封緘をしたうえで代理人に持参させてください。また、**暗証番号が誤っていた場合は手続を行うことができないためご了承ください。**