

(別記様式3)

指定管理者による公の施設の管理運営状況（令和元年度分）

施設名	高齢者いきがいセンター	所管課	地域包括ケア推進課
指定管理者名	公益社団法人三島市シルバー人材センター	指定期間	平成31年4月1日
利用料金制	<input type="checkbox"/> 導入 <input type="checkbox"/> 一部導入 <input checked="" type="checkbox"/> なし		～令和6年3月31日

※利用料金制とは施設の利用に係る料金を指定管理者の収入として収受させる制度。「一部導入」は利用料金制を導入しているが指定管理料を支出している施設

1 施設の概要

施設所在地	三島市大宮町2丁目3番35号
指定管理業務内容	高齢者いきがいセンター事業、管理運営事業ほか

2 職員の状況（平成31年4月現在）※主に指定管理業務に従事する職員数

常勤職員：	3人	非常勤職員：	0人	合計：	3人
-------	----	--------	----	-----	----

3 収支の状況（令和元年度決算額）

収 入		支 出	
指定管理料	2,040,000	人件費	180,000
利用料収入	0	委託料	819,218
その他（ ）		光熱水費	429,515
		租税公課費	200
		その他（手数料等）	624,076
収入合計	2,040,000	支出合計	2,053,009

※指定管理者の指定管理業務等及び自主事業に係る収支を記入（指定管理者団体全体の収支ではない。）

4 利用の状況

	令和元年度（実績）	(参考) [30]年度(実績)	[29]年度（実績）
① 年間利用者数（人）	2,363	1,890	1,810
②使用料収入（円）	0	0	0
② 利用料収入（円）	0	0	0

5 施設における実施事業の状況

事業・イベント名	開催日	参加者数	内 容	参加者の感想等
(株)セブン-イレブン ジャパン連携事業 「シニア向けお仕事説明会」	8月26日	市民14人	シルバー人材センター会員 募集・セブン-イレブンの仕事説明・個別面談	個々の仕事内容を詳しく聞くことができ、参考になりました。
補習教室	月4回 水・木曜日	児童5人	学校の予習、復習、課題と 苦手な教科の補習	個々の課題に向き合ってくれるので大変助かります。
健康体操教室	月3回 金曜日 午後	会員2人 市民9人	健康維持のための軽運動	多様メニューで楽しく体を動かして満足しています。
そば打ち講習会	毎月 第3月曜日	会員7人 市民6人	そば打ちの技術を習得し、 講師を育成する講習	定期的な開催で技術の維持、 向上を図れました。
筆耕 技能講習会	7月3日～ 31日 計3日	市民10人	宛名書、賞状書の割付等の 知識と技能の習得	自分の字の癖を確認できました。

事業・イベント名	開催日	参加者数	内 容	参加者の感想等
植木剪定 技能講習会	11月11日 ～15日 計5日	市民10人	植木剪定、肥料、消毒の知識と技能の習得	実技中心の講習で大変よかったです。
家事援助 講習会	11月21日	会員19人	高齢者向きの料理のスキルアップの講習	ひと手間で料理がおいしくなるプロの技術を習得できました。
マンション管理員 養成技能講習会	12月18日・19日	市民9人	マンション管理に必要な関連法規やマナー等の知識と技術の習得	マンション管理に必要な知識などを楽しく学びました。
パソコン 技能講習会	1月9日～ 21日 計5日	市民7人	仕事でパソコンを活用できる基本操作の知識と技術の習得	これを機にパソコンを活用できるよう、これからも努力したいです。
接遇講習会	2月21日	会員26人	接客対応の改善を図りお客様満足度の向上を図る講習	普段の言葉使い、態度など再認識できました。
女性の会	全19回	会員・市民 延222人	介護予防の健康体操	定期的な開催が大変良いです。

6 利用者満足度調査等の結果及び対応状況

(実施期間)
令和元年12月～令和2年1月

(実施方法・回収率等)
来場者に実施。回答者数108人(各Q無回答あり)
(利用者からの意見等)※上位2つのみ記載

Q1 性別
①男性 40人 女性 42人

Q1 年齢
①64歳以下 6人 ②65～69歳 21人 ③70～74歳 33人 ④75～79歳 31人
⑤80～84歳 12人 ⑥85歳以上 4人

Q2 高齢者いきがいセンターの利用目的を教えてください
①就業機会の情報収集 13人 ②就業のための知識・技能習得 8人 ③生きがいのため 71人
④その他 9人

Q3 高齢者いきがいセンターの利用頻度を教えてください
①ほぼ毎日 0人 ②週3回以上 5人 ③週1回程度 20人 ④月2回程度 27人
⑤月1回程度 36人 ⑥年数回程度 6人 ⑦ほとんど利用しない 13人

Q4 高齢者いきがいセンターへの来場手段を教えてください
①徒歩 34人 ②自転車 22人 ③バイク 10人 ④家族の送迎 1人 ⑤自家用車 34人
⑥その他 6人

Q5 高齢者いきがいセンターでの活動内容を教えてください(複数回答可)
①就業の機会の情報収集 30人 ②就業のための知識・技能習得 14人 ③グループ活動 46人
④その他 17人

Q6 利用の多い曜日、時間帯に○をつけてください(3つまで)

	月	火	水	木	金
午前	39人	22人	12人	11人	11人
午後	8人	5人	2人	8人	16人

Q7 開館日について、どのように思いますか?
①今まででよい(土日閉館) 67人 ②土日でも会館してもらいたい 10人
③どちらでも良い 21人

Q8 利用時間はいかがですか
①とても利用しやすい 32人 ②利用しやすい 64人 ③利用しにくい 1人

④とても利用しにくい 0人
 Q9 施設の状態はいかがですか
 ①大変よい 27人 ②よい 74人 ③悪い 0人 ④非常に悪い 0人
 Q10 職員の対応はいかがですか
 ①大変よい 44人 ②良い 55人 ③悪い 0人 ④非常に悪い 0人
 Q11 事業内容は満足していますか
 ①大変満足 22人 ②満足 71人 ③満足していない 2人 ④とても満足しない 0人
 Q12 高齢者いきがいセンターの運営で重要なお考えの項目を1つお選び下さい
 ①設備の充実 18人 ②清掃、美観の維持 11人 ③開館時間延長 4人 ④休館日の減少 1人
 ⑤利用者手続きの簡素化 8人 ⑥環境に配慮した施設運営 3人
 ⑦講座・イベント等の充実 32人 ⑧その他 3人
 その他の要望など
 ・いつも清潔で気持ちいい ・個人の要望に合った就業を探していただけなので感謝です
 ・駐車場をふやして ・仲間と集える楽しい習い事をしたい ・就業情報の充実・掲示をお願いします
 ・センターの受付の対応が良い

7 管理運営状況の評価（A：優良、B：良好、C：要努力、D：要改善）

評価項目	総合評価	評価の考え方	評価できる事項及び改善すべき課題
総合評価	A	事業計画、仕様書等の内容に基づき、高齢者の就業に必要な知識及び技能の講習等、幅広く開催し、好評を得ており、施設の適切な管理運営がなされている。	<評価できる事項> 施設管理、運用が適正 <改善すべき課題> 特になし

（個別項目ごとの評価）

評価項目	評価	評価項目	評価
平等利用の確保	A	利用者対応	A
サービスの提供内容	A	地域貢献	A
管理費用の執行状況	A	環境問題への取組	A
管理運営体制	A	防災対策及び緊急時の対応	A
法令遵守等	A	個人情報保護及び情報公開	A

（参考）指定管理者の自己評価及び評価委員会の年度評価結果

	総合評価	評価の考え方
指定管理者の自己評価	A	アンケート調査を実施。適切に管理運営している。
評価委員会の年度評価		

注）「個別項目ごとの評価」の評価項目は、施設及び利用の形態に応じて、選定時の審査項目、仕様書・事業計画等と整合性を持った項目を設定する。