

(別記様式3)

指定管理者による公の施設の管理運営状況（令和2年度分）

施設名	高齢者いきがいセンター	所管課	地域包括ケア推進課
指定管理者名	公益社団法人三島市シルバー人材センター	指定期間	平成31年4月1日
利用料金制	<input type="checkbox"/> 導入 <input type="checkbox"/> 一部導入 <input checked="" type="checkbox"/> なし		～令和6年3月31日

※利用料金制とは施設の利用に係る料金を指定管理者の収入として収受させる制度。「一部導入」は利用料金制を導入しているが指定管理料を支出している施設

1 施設の概要

施設所在地	三島市大宮町2丁目3番35号
指定管理業務内容	高齢者いきがいセンター事業、管理運営事業ほか

2 職員の状況（令和2年4月現在）※主に指定管理業務に従事する職員数

常勤職員：	3人	非常勤職員：	0人	合計：	3人
-------	----	--------	----	-----	----

3 収支の状況（令和2年度決算額）

収入		支出	
指定管理料	2,040,000	人件費	180,000
利用料収入	0	委託料	834,425
その他（ ）		光熱水費	398,233
		租税公課費	200
		その他（手数料等）	694,813
収入合計	2,040,000	支出合計	2,107,671

※指定管理者の指定管理業務等及び自主事業に係る収支を記入（指定管理者団体全体の収支ではない。）

4 利用の状況

	令和2年度（実績）	（参考）令和元年度（実績）	（参考）平成30年度（実績）
① 年間利用者数（人）	2,411	2,363	1,890
② 使用料収入（円）	0	0	0
③ 利用料収入（円）	0	0	0

5 施設における実施事業の状況

事業・イベント名	開催日	参加者数	内容	参加者の感想等
補習教室	各曜日月4回 月・水・木 曜日	児童8人	学校の予習、復習、課題と 苦手な教科の補習	個々の課題に向き合ってく れるので大変助かります。
健康体操教室	月3回 金曜日	会員1人 市民13人	健康維持のための軽運動	多様なメニューで楽しく体 を動かして満足しています。
ことば相談	各曜日月3回 火・水・木 曜日	児童3人	発声障害児童の相談・発声 訓練	おもちゃ、お菓子等を使い子 どもが楽しみながら続けら れる。
英会話教室	月4回 火曜日	市民3人	日常の英会話を習得する	毎回、楽しく英会話ができて うれしい。

事業・イベント名	開催日	参加者数	内 容	参加者の感想等
そば打ち講習会	毎月 第3月曜日	会員11人 市民7人	そば打ちの技術を習得し、 講師を育成する講習	定期的な開催で技術の維持、 向上を図れました。
女性の会	全7回	会員7人 市民4人	介護予防の健康体操	女性会員同士のコミュニケ ーションで楽しい。
筆耕 技能講習会	9月2日～ 30日 計3日	市民10人	宛名書、賞状書の割付等の 知識と技能の習得	自分の字の癖を確認できま した。
植木剪定 技能講習会	11月9日 ～13日 計5日	市民10人	植木剪定、肥料、消毒の知 識と技能の習得	実技中心の講習で大変よか ったです。
接客講習会	2月8日	会員11人	接客対応の改善を図りお客 様満足度の向上を図る講習	普段の言葉使い、態度など再 認識できました。
健康維持講習会	2月26日	会員8人	就業のための健康維持を図 る体操講習	簡単な体操、軽い運動でも健 康維持に役立つと認識でき た。
草刈り講習会	3月3日	会員29人	刈払機の基礎知識と飛び石 事故防止の講習	刈払機取扱と飛び石事故防 止を再認識した。

6 利用者満足度調査等の結果及び対応状況

<p>(実施期間) 令和2年4月～令和3年3月 (実施方法・回収率等) 利用者から常時要望・意見を受け付け。 (利用者からの要望・意見及び対応) 利用者からの要望及び意見</p> <ul style="list-style-type: none"> ・給茶器がありがたい ・他の塾ではついていけないが補習教室で個別指導に近い形で対応していただけるので感謝している ・高齢者の施設なのに駐車場が少なく、遠くから徒歩等で利用するのが大変 ・就業開拓をおこなって多くの就業情報を提供してもらいたい ・コロナ感染が終息したら、講習会、教室等もっと増やしてください ・空家対策関連の仕事を市と連携して拡充して下さい ・受付対応がよい、事務局の雰囲気がいい

7 管理運営状況の評価（A：優良、B：良好、C：要努力、D：要改善）

評価項目	総合 評価	評価の考え方	評価できる事項及び 改善すべき課題
総合評価	A	事業計画、仕様書等の内容に基づき、高齢者の就業に必要な知識及び技能の講習等を開催している。 また、児童向けの教室を独自に実施するなどして好評を得ており、施設の適切な管理運営がなされている。	<p><評価できる事項> 施設管理、運用が適正</p> <p><改善すべき課題> 特になし</p>

(個別項目ごとの評価)

評価項目	評価
平等利用の確保	A
サービスの提供内容	A
管理費用の執行状況	A
管理運営体制	A
法令遵守等	A

評価項目	評価
利用者対応	A
地域貢献	A
環境問題への取組	A
防災対策及び緊急時の対応	A
個人情報保護及び情報公開	A

(参考) 指定管理者の自己評価及び評価委員会の年度評価結果

	総合評価	評価の考え方
指定管理者の自己評価	A	利用者の意見を取り入れ、柔軟かつ適切に管理運営している。
評価委員会の年度評価		

注) 「個別項目ごとの評価」の評価項目は、施設及び利用の形態に応じて、選定時の審査項目、仕様書・事業計画等と整合性を持った項目を設定する。