



三島市庁舎のあり方を考える

市民会議

(第3回)

2020年10月17日(土)
13:30~15:30



三島市

本日の進行内容（プログラム）



■第3回（10/17）のプログラム

時間	次第	内容
13：30～ （5分）	挨拶	主催者挨拶
13：35～ （20分）	振り返り 趣旨説明	第1・2回市民会議の振り返り 第3回市民会議の開催内容の説明 ・本日のワーク：新しい庁舎に求めるもの・理想像を検討します。 ・必要な機能を検討しながら、庁舎の理想像について確認します。
13：55～ （40分）	ワーク1	市民目線から「新庁舎に必要な機能は何でしょうか？」 ・皆さんが利用する際に「必要な機能」は何か教えてください。 ・利用しやすくするにはどんな工夫が必要でしょうか教えてください。
14：35～ （25分）	ワーク2	どんな新庁舎とすべきですか？「新庁舎の理想像」を描きます。 ・ワーク1をふまえ「相応しい新庁舎の理想像」を描いてください。
15：00～ （15分）	発表	グループ発表（ワーク1・2） ・各班より、ワークで確認した成果を発表いただき、全員で共有します。
15：15～ （10分）	投票	最も良いと思う理想像に投票します。 ・各班の発表をふまえて、賛同できる最も良い理想像に投票いただきます。
15：25	閉会	閉会挨拶・次回開催内容の報告 （アンケートのお願い）



- 三島市よりご挨拶申し上げます。

第1回市民会議の振り返り（プログラム）



■第1回（2/1）のプログラム

時間	次第	内容
13：30～ (5分)	挨拶	主催者挨拶
13：35～ (10分)	趣旨説明	市民会議の目的 市民アンケート調査結果の報告 本日のテーマ「現庁舎を見て、知ってほしい」
13：45～ (50分)	見学会	A・B班に分かれて、庁舎を見学しました。
14：35～ (40分)	ワーク	「見学して分かったこと。庁舎の問題点を教えてください。」 ・見学して気づいた、現庁舎の問題点を確認しました。
15：15～ (15分)	発表	グループ発表 ・各班より、ワークで確認した成果を発表いただき、全員で共有しました。
15：30	閉会	閉会挨拶・次回開催内容の報告 (アンケートのお願い)

第1回市民会議の振り返り



■開催概要

- 2020年2月1日（土）13：30～16：00
- 参加者数：36人
- テーマ「現庁舎を見て、知ってほしい」
- 実施内容

- 本庁舎、大社町別館を見学し、現状を調査。
- 見学後、現庁舎の問題点を確認しあう。
- 庁舎の建て替えの必要性を共有しあう。

■庁舎を見学し、現状を調査しました。



- 議場の見学
- 稼働状況等を確認しました。

■ワークショップ風景



- 見学後のワークショップ
- 現庁舎の課題を出しているところ。

限られた時間内に、庁舎の現状を確認いただきました。



- 市民窓口の見学
- 窓口のプライバシーの確保状況など確認しました。



- 成果の発表風景
- 各グループの検討成果を発表いただきました。



第1回市民会議の振り返り



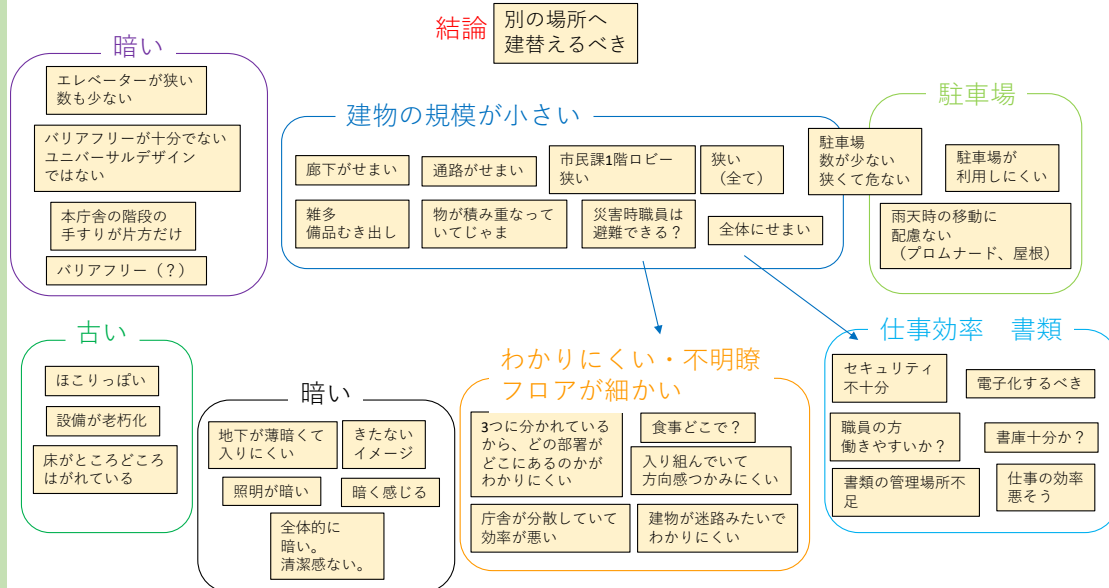
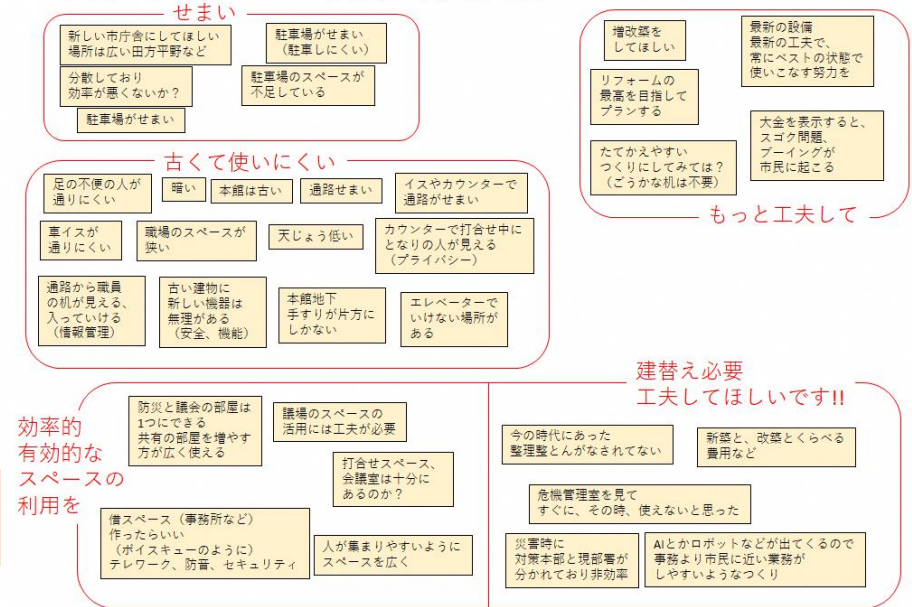
■ 検討の成果

- 見学して分かったこと、庁舎の問題点について意見を出し合い、成果をまとめていただきました。
- 今の庁舎は「迷路のようだ」「せまい」「プライバシーが不完全」などの問題を指摘されました。
- 検討成果として「庁舎の建て替えが必要か？」メンバーの意見を確認いただきました。

ある班の成果です。
今の庁舎は、わかりにくい、狭いなどの問題が指摘されました。

ワーク:見学して分かったこと。庁舎の問題点を教えてください。

ワーク:見学して分かったこと。庁舎の問題点を教えてください。



■ 各グループの結論

	結論
1	別の場所へ建て替えるべき
2	もう少し勉強させて!
3	建て替え希望6名 場所・予算上限の検討が必要
4	多くの建て替え理由あり
5	建替は必要、ただし災害本部や集約すべき
6	建替え必要 (工夫してほしいです)

- 多くのグループで、**建て替えは必要との意見でまとまりました。**
- 場所、予算上限、災害対策本部の集約など、工夫すべき点、勉強すべきことがあるなどの付帯条件をいただきました。

第2回市民会議の振り返り（プログラム）



■第2回（10/3）のプログラム

時間	次第	内容
13:30～ (5分)	挨拶	主催者挨拶
13:35～ (25分)	振り返り 趣旨説明	第1回市民会議の振り返り 第2回市民会議の開催内容の説明 ・本日のワーク：庁舎の整備方法を検討しました。 ・検討のため、庁舎の規模や整備手法について確認しました。
14:00～ (40分)	ワーク1	1回目を振り返りつつ「新築or大規模修繕どちらにすべきか？」（整備手法） ・現地調査の問題解決には、どちらの整備方法を選択すべきか確認しました。
14:40～ (40分)	ワーク2	「庁舎は、どこにあると良いでしょうか？」（場所選定） ・建設地の選定条件を考えました。ワーク1・2の結論を確認しました。
15:20～ (10分)	発表	グループ発表（ワーク1・2） ・各班より、ワークで確認した成果を発表いただき、全員で共有しました。
15:30	閉会	閉会挨拶・次回開催内容の報告 (アンケートのお願い)

市民アンケート調査結果



- 2019年11月に市民「2,000人」にアンケート調査を実施しました。

調査対象	市内在住者で年齢階層毎に無作為に抽出
調査方法	郵送配布 郵送回収方式
調査期間	2019年11月15日（金）配布 11月25日（月）回収 （12月3日（火）到着分まで対応）
標本数 回収率	配布数：2,000票 回収数：1,308票 回収率：65.4%
アンケート 項目	問1～問5：属性（性別、年代、居住地区、在住歴、職業） 問6：市役所訪問の頻度 問7：よく訪れる庁舎 問8：市役所訪問時に最も利用する交通手段 問9：市役所訪問の目的 問10：市役所の施設で不便に思うところ 問11：庁舎の統合について 問12：公共交通への転換見通し 問13：市役所の場所として重視するもの 問14：市役所に一緒があるとよい施設 問15：自由記述 問16：市民会議への参加意向

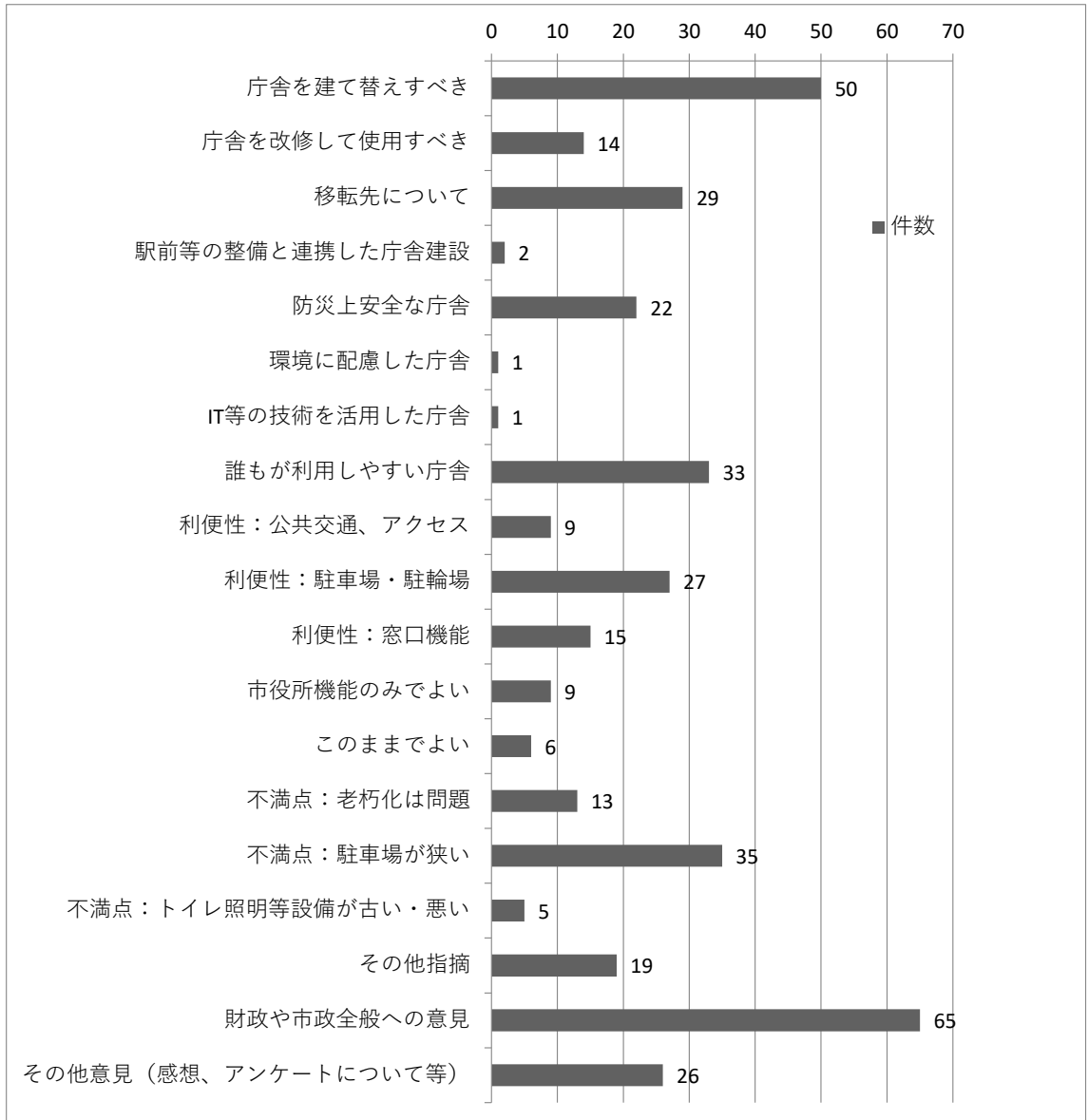


○現在の庁舎や庁舎が抱える課題などについてご意見等（自由意見）

頂戴したご意見を主なキーワードにより分類した。

「庁舎を建て替えすべき」「駐車場が狭い・老朽化といった不満点がある」など、庁舎整備を検討すべき意見をいただいた。

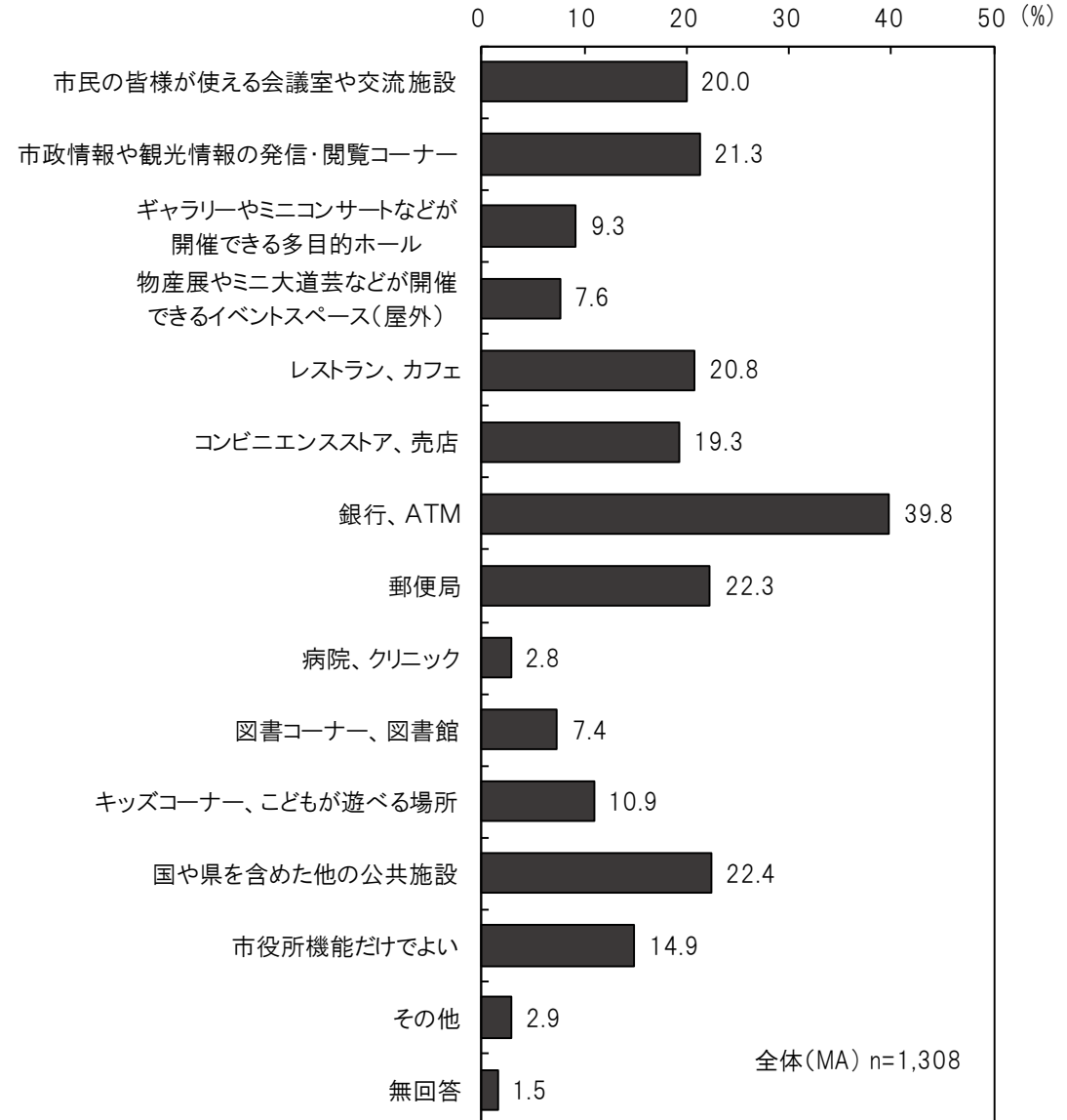
望ましい庁舎の姿として「誰もが利用しやすい庁舎」で「移転先」や「駐車場」、市民の「防災安全」に対する意見が多く、関心が高いことが指摘できる。





○市役所に「一緒にあるとよい施設」について

市役所に「一緒にあるとよい施設」は、「銀行、ATM」が39.8%と最も多く、次いで、「国や県を含めた他の公共施設」(22.4%)、「郵便局」(22.3%)の順となっている。そのほかに、「市政情報や観光情報の発信・閲覧コーナー」(21.3%)、「レストラン、カフェ」(20.8%)、「市民の皆様が使える会議室や交流施設」(20.0%)が20%以上となっている。





■ワーク1

● 市民目線から「新庁舎に必要な機能は何でしょうか？」

- 新庁舎は市職員の業務ビルですが、市民の皆さんも利用する施設です。
市民目線で「新庁舎にどんな機能があったら良いか」教えてください。
- 機能とは別に、「どんな工夫」が必要でしょうか？
⇒自由な発想で、いろいろなアイデアを提案してください。

■ワーク2

● どんな新庁舎とすべきですか？「新庁舎の理想像」を描きます

- ワーク1をふまえ、三島に「相応しい新庁舎の理想像」を描きます。
- 理想像を示す「キャッチフレーズ」をまとめてください。
- 理想像を実現するための「ポイント（基本方針）」を整理してください。

■発表（ワーク1・2をとりまとめて）

■投票（各チームの発表をふまえて、賛同できる最も良い理想像を選び投票します）



■グループワークにより、問題点を整理・共有します。

■グループワークの進め方

○自分の意見、アイデアなどを付箋紙に記入します。

※1枚の付箋紙に、1つの意見を記入してください。

文章でなく、キーワードでもOK。

○付箋紙を模造紙に貼りだし、意見紹介、意見交換します。

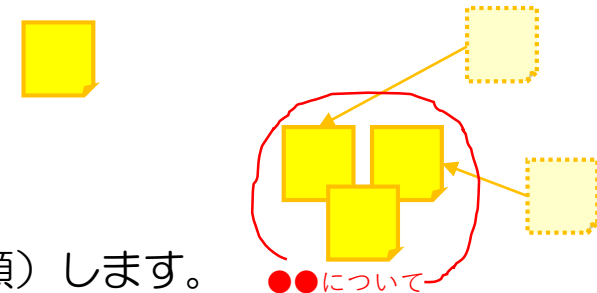
○意見交換しながら、同じような意見をグルーピング（整理整頓）します。

※グルーピングできない意見があっても構いません。

○グルーピングしたら、各グループ（まとめり）にタイトルをつけます。

※グループ同士の関係性を考え、矢印や記号を使って関係性を整理してみてください。

○最後に、全体をみながら、問題解決策やアイデア実現に向けた提言を考えます。



■グループワークのルール

○自己紹介や意見交換するときは、できるだけ簡潔に発言しましょう。

※皆さんから公平に多くの意見をいただきます。

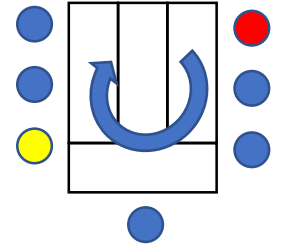
○人の意見やアイデアを尊重しましょう。

※特定の意見を否定したり、誹謗中傷することはNG。

※反対意見があれば付箋紙に記入し、その関係性や原因などを整理してみてください。



- 「自己紹介」をお願いします。（時計まわり）



- 「グループ3役」を決めてください。

①進行役（ファシリテーター）

- ・グループワークを進めるための司会進行をお願いします。
- ・皆さんから公平に多くの意見を発言し、意見交換できるようにしてください。

②進行役支援

- ・進行役を支援し、皆さんが模造紙に貼りだした付箋紙をグルーピング（整理整頓）してください。
- ・皆さんで意見交換した上で、各グループ（まとめり）にタイトルをつけてください。

③発表者

- ・最後に他のグループの皆さんへの発表をお願いします。

<補足>

- ・「グループ3役」も、自分の意見を付箋紙に記入し、意見交換に参加してください。
- ・「グループ3役」は兼務していただいても構いませんが、皆さんがいろいろな役を体験をしたり、それぞれの立場で3役を意識してワークしてみてください。
- ・【重要なこと】市民協働の場として、進行役をはじめ3役を支援し、皆さんで協力しながら、アイデアを発想したり、提言を考えてみてください。



■ 市民目線から「新庁舎に必要な機能や工夫は何ですか？」

- ①新庁舎に「あると良いと思う、必要な『機能』」を考えてください。
自分の意見を付箋紙に記入してください。(5分程度)
- ②それぞれの意見を発表しあい、確認しましょう。(10分程度)
- ③市民にとって利用しやすくするには、「どんな工夫」が必要でしょうか。
自分の意見を付箋紙に記入してください。(5分程度)
- ④それぞれの意見を発表しあい、確認しましょう。(10分程度)
- ⑤付箋紙をグルーピングしてください。(5分程度)

テーマ 市民目線から「新庁舎に必要な機能は何でしょうか？」 **Aグループ**
メンバーの名前

あると良いと思う、必要な「機能」	庁舎整備で「どんな工夫」をすべき
<p>自由に使える 会議室・交流スペース</p> <p>十分な 駐車場</p> <p>防災拠点</p> <p>喫茶・レストラン</p> <p>情報センター</p> <p>銀行・ATM</p>	<p>エコ対策 環境配慮</p> <p>バリアフリー</p> <p>市民開放 セキュリティ分離</p> <p>コスト圧縮 長寿命化</p>



■どんな新庁舎にすべきですか？「新庁舎の理想像」は？

- ①ワーク1をふまえ、三島市に「相応しい新庁舎の理想像」を考えます。
- ②意見交換しながら、
理想像を示す「キャッチフレーズ」をまとめてください。（10分程度）
- ③意見交換しながら、
理想像を実現するために必要な「ポイント（基本方針）」を整理してください。（3つ程度、箇条書きで）（10分程度）
- ④発表準備をお願いします。（5分程度）

テーマ どんな新庁舎にすべきか？「新庁舎の理想像」

Aグループ

理想像
キャッチ
フレーズ

いろいろな人が交流できる庁舎に

実現するための
ポイント
(基本方針)

○解放した交流スペースの設置

○お金をかけずに

**○だれもが、分かりやすく、利用しやすい
(バリアフリー)**

●理想像の作成の視点

- ・必要な機能や工夫点の実現方法
- ・庁舎整備で特に重視すべきこと
- ・今後の検討で市に期待すること

○まとめ方のイメージ



■発表

発表を通して、それぞれのグループでどんな意見があったかを共有します。
(各班1～2分程度×6班)



■投票

○発表をふまえて、
賛同できる最も良い理想像・ポイント（基本方針）を選び、投票します。

○皆さんの投票権

理想像・・・・・・・・・・赤●シール（3枚）

ポイント（基本方針）・・青●シール（3枚）

○理想像/ポイント（基本方針）それぞれ自由に投票してください。

- ・まとめて投票/ばらばら投票 自由です。
- ・自分のグループの投票もOKです。

○多かった理想像・ポイント（基本方針）を確認します。



- 5回の市民会議を計画しています。

回数	実施日	テーマ
第1回 (済)	2月1日(土) 13:30~	○趣旨説明 ○現庁舎を見て、知ってほしい。 (庁舎の見学と現庁舎の問題点を確認)
第2回 (済)	10月3日(土) 13:30~	○庁舎整備方法について検討します。 (庁舎整備方法を検討。建設地の選定条件の確認)
第3回	10月17日(土) 13:30~	○新しい庁舎に求めるものは何か？ ・必要な機能、市民利用の方法
第4回	11月7日(土) 13:30~	○市民はどのように庁舎整備と関わるべきか？
第5回	12月5日(土) 13:30~	○市民が考えた庁舎整備のとりまとめ ・庁舎整備の重要事項を再確認します。



■次回開催案内

- 日時：2020年11月7日（土）13:30～
- 場所：社会福祉会館 4階 大会議室
- 内容：市民はどのように庁舎整備と関わるべきか？
（検討会議での参加、設計者選定など）

■アンケート

事後アンケート調査にご協力ください。
御帰りの際に、事務局にお渡しください。

■閉会挨拶