

平成29年度 行政評価表

| | | | | | | | | | |
|-----|-------|-----|-------|------|----|--------|----|--------------|-------------------------------|
| 所属部 | 企画戦略部 | 所属課 | 情報政策課 | 正職員数 | 9人 | その他職員数 | 0人 | 電話番号 (内線) | 055-971-4322 (内線2285-2288) |
|-----|-------|-----|-------|------|----|--------|----|--------------|-------------------------------|

| | | |
|---------------|------|-----------------------|
| 総合計画の 位置付け | 基本目標 | IV 協働で進める自立したまち |
| | 基本方針 | 7 自治システムの充実したまちづくり |
| | 施策名 | 48 便利な電子市役所の構築<電子市役所> |

| 年度 | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
|----------------|-------|-------|-------|-----|-----|
| 予算額 (千円) | 7,283 | 5,576 | 2,650 | | |
| 決算額 (千円) | 7,014 | 4,982 | | | |
| 決算額の内 繰越明許分 | - | - | | | |

| | |
|-----------------|--------------------------------|
| 所管する施策の 方向一覧 | IV-7-48-(1)総合的な情報化施策の推進 |
| | IV-7-48-(2)インターネットによる市民サービスの向上 |
| | IV-7-48-(4)セキュリティ対策 |
| | IV-7-48-(5)職員の知識・能力の向上 |
| | |

※人件費、一般諸経費、交際費、積立金、繰出金、出資金及び公債費は含まれておりません。
 ※予算費目表に再掲で表示されている事業は、再掲元の予算費目及び総括表に予算額及び決算額を記載しています。
 ※赤字:補正・流用により当初予算額から変更した予算額
 ※繰越明許:年度内にその支出が終わらない見込みのあるものについて、議会の議決を得て翌年度に繰越して使用するもの。
 予算要求年度に予算額を、実執行年度に決算額及び繰越明許額を記載。

| 成果指標 【行政改革大綱における取 組事項名】 | 指標計算式(指標の説明) | 年度 | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 |
|-------------------------------|--------------------------|------|--------|--------|--------|--------|--------|
| IT推進本部会議の開催件数 | 年間でIT推進本部会議が開催された件数 | 目標 | 1件 | 1件 | 1件 | 1件 | 1件 |
| | | 実績 | 1件 | 0件 | | | |
| | | 進捗状況 | 達成 | 未達成 | | | |
| 電子申請の年間利用件数 | 年間でホームページを通じて電子申請が行われた件数 | 目標 | 3,800件 | 4,000件 | 4,200件 | 4,400件 | 4,600件 |
| | | 実績 | 3,245件 | 5,696件 | | | |
| | | 進捗状況 | 未達成 | 達成 | | | |
| 情報セキュリティ研修の開催数 | 情報セキュリティに関する研修を開催した数 | 目標 | 年間2回 | 年間2回 | 年間2回 | 年間2回 | 年間2回 |
| | | 実績 | 年間2回 | 年間5回 | | | |
| | | 進捗状況 | 達成 | 達成 | | | |
| オープンデータの公開数 | ホームページで公開されるオープンデータの数 | 目標 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |
| | | 実績 | 31 | 36 | | | |
| | | 進捗状況 | 順調 | 順調 | | | |

| | |
|-------|-------------------------|
| 施策の方向 | IV-7-48-(1)総合的な情報化施策の推進 |
|-------|-------------------------|

1 当該年度の実施計画(Plan)

| | |
|-----------------------|--|
| 前年度評価に対する今年度の実施(改善)計画 | 情報セキュリティ、IT関連事業に加え、ICT、IoTの分野においてもその推進を図るべく、IT推進本部会議を開催し、その方向性を検討していく。 |
| 【行革取組項目】 今年度の実施計画 | |

2 実施計画に対する取組内容(Do)

| | |
|----------------------------|--|
| 実施(改善)計画に対する今年度の取組内容 | インターネットの分離、静岡県情報セキュリティクラウド、無線LAN認証方式導入といった情報セキュリティ強化を図る中で、IT推進本部会議を開催し、情報化施策の推進を図っていく。 |
| 【行革取組項目】 計画期間の取組内容(進め方) | |

3 実施内容に対する評価(Check)

| | |
|----------------------------|---|
| 実施(改善)計画に対する今年度の評価 | 三島市ICT情報化計画の策定にあたり、IT推進本部会議の開催を予定していたが、計画案の作成準備作業に時間を要し、実施には至らなかった。 |
| 【行革取組項目】 実施計画に対する今年度の評価 | |

4 評価結果に対する改善内容(Action)

| | |
|----------------------|---|
| 次年度の事業のあり方(改善措置) | 平成30年度に三島市ICT情報化計画の策定を行うにあたり、IT推進本部会議を開催する。また、パブリックコメントを実施し、広く市民の意見を盛り込んだ計画策定を行う。 |
| 【行革取組項目】 次年度の対応方針 | |

5 業務計画

| 事業名 | 手段・業務内容 | | 活動指標 | 目標及び実績 | | | | | | 今後の取組み方針 改善内容、終了・休止理由、 目標値変更理由等 | 行政改革 大綱にお ける取組 |
|----------|---------|-----------------|------------------|--------|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------------------|----------------------|
| | | | | 年度 | H28 | H29 | H30 | H31 | H32 | | |
| 1 IT推進事業 | 1 | IT推進本部会議の開 催 | IT推進本部会議開催 回数 | 目標 | 1回 | 1回 | 1回 | 1回 | 1回 | 維持 | |
| | | | | 実績 | 1回 | 0回 | | | | | |
| | | | | 達成状況 | 達成 | 未実施 | | | | | |
| | | | | 目標 | | | | | | | |
| | | | | 実績 | | | | | | | |
| | | | | 達成状況 | | | | | | | |
| | | | | 目標 | | | | | | | |
| | | | | 実績 | | | | | | | |
| | | | | 達成状況 | | | | | | | |
| | | | | 目標 | | | | | | | |
| | | | | 実績 | | | | | | | |
| | | | | 達成状況 | | | | | | | |
| | | | | 目標 | | | | | | | |

| | |
|-------|-------------------------|
| 施策の方向 | IV-7-48-(1)総合的な情報化施策の推進 |
|-------|-------------------------|

6 各事務事業に対する事業費

| 予算費目の事業名、補助金(細節)名 | 事業費 | | | | | | | | | | 次年度の コスト方 向性 | 決算額増減の理由・改 善状況等 | 行政改革 大綱にお ける取組 |
|-------------------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|--------------------|--------------------|----------------------|
| | H28歳出(千円) | | H29歳出(千円) | | H30歳出(千円) | | H31歳出(千円) | | H32歳出(千円) | | | | |
| | 予算額 | (うち一般財源) | | | |
| | 決算額 | (うち一般財源) | | | |
| 1 なし | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-------|--------------------------------|
| 施策の方向 | IV-7-48-(2)インターネットによる市民サービスの向上 |
|-------|--------------------------------|

1 当該年度の実施計画(Plan)

| | |
|-----------------------|---|
| 前年度評価に対する今年度の実施(改善)計画 | 【電子申請】電子申請に関する、職員の理解を深めてもらい、電子申請手続き数を増やしていく。 【オープンデータの公開】市が保有するデータをオープンデータとして積極的に公開し、それと併せて、オープンデータの重要性・発展性を市民に周知していく。 |
| 【行革取組項目】 今年度の実施計画 | |

2 実施計画に対する取組内容(Do)

| | |
|----------------------------|--|
| 実施(改善)計画に対する今年度の取組内容 | 【電子申請】職員に対する説明会開催による周知 【オープンデータの公開】他市町の公開データなどを参考に、オープンデータを公開し、日々のメンテナンスを担当課に依頼していく。ハッカソンやアイデアソンといったイベントを通して、オープンデータを活用したアプリや地域課題解決策の提案などを行う。 |
| 【行革取組項目】 計画期間の取組内容(進め方) | |

3 実施内容に対する評価(Check)

| | |
|----------------------------|---|
| 実施(改善)計画に対する今年度の評価 | 【電子申請】電子申請の利用件数は、平成28年度の3,245件から、平成29年度中の電子申請手続き数の増加に伴い、5,696件と大幅に増加した。 【オープンデータの公開】オープンデータの公開数は、平成29年度に新たに5件の公開をおこない全体で36件となった。 |
| 【行革取組項目】 実施計画に対する今年度の評価 | |

4 評価結果に対する改善内容(Action)

| | |
|----------------------|--|
| 次年度の事業のあり方(改善措置) | 【電子申請】電子申請に関して、職員の理解を深めてもらい、また、各課より選出されたICT推進リーダーへの電子申請作成研修を行うことにより、更に電子申請手続き件数の増加を図っていく。 【オープンデータの公開】市が保有するデータをオープンデータとして積極的に公開し、それと併せて、オープンデータの重要性・発展性を市民や企業に周知を行い、利活用の推進を図る。 |
| 【行革取組項目】 次年度の対応方針 | |

5 業務計画

| 事業名 | 手段・業務内容 No. | 活動指標 | 目標及び実績 | | | | | 今後の取組み方針 改善内容、終了・休止理由、 目標値変更理由等 | 行政改革 大綱にお ける取組 | |
|----------------------|---------------------|--------------------------------------|--------|------|------|------|------|---------------------------------------|----------------------|---|
| | | | 年度 | H28 | H29 | H30 | H31 | | | H32 |
| 1 電子申請運営事業 | 1 電子申請可能手続の 拡充 | 電子申請可能手続数 | 目標 | 140件 | 140件 | 145件 | 150件 | 155件 | 維持 | |
| | | | 実績 | 119件 | 181件 | | | | | |
| | | | 達成状況 | 未達成 | 達成 | | | | | |
| 2 ICT活用デジタル ライフ事業 | 1 オープンデータの利活 用促進 | 年間に三島市のオー プンデータを活用して 作成されたアプリ数 | 目標 | 2個 | 6個 | 7個 | 8個 | 9個 | 維持 | ハッカソンやアイデアソン、イン ターンシップなどのイベント開催 を通して積極的に提案していく。 |
| | | | 実績 | 5個 | 4個 | | | | | |
| | | | 達成状況 | 達成 | 未達成 | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | | |
| | | | 達成状況 | | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | | |
| | | | 達成状況 | | | | | | | |

| | |
|-------|---------------------|
| 施策の方向 | IV-7-48-(4)セキュリティ対策 |
|-------|---------------------|

1 当該年度の実施計画(Plan)

| | |
|-----------------------|---|
| 前年度評価に対する今年度の実施(改善)計画 | 平成29年7月から開始されるマイナンバー利用事務における情報連携開始前までに、インターネットとLGWAN系ネットワークを分離するよう、総務省より指示があり、これに対応するためインターネット接続系ネットワークを構築し、事故発生時においても重要な情報が流出しないような体制を整えていく。また、職員に対する情報セキュリティ教育と情報セキュリティ内部監査を引き続き実施していく。 |
| 【行革取組項目】 今年度の実施計画 | |

2 実施計画に対する取組内容(Do)

| | |
|----------------------------|---|
| 実施(改善)計画に対する今年度の取組内容 | 各課職員及び新規採用職員に対する情報セキュリティ研修を実施し、研修未実施の部署を中心に情報セキュリティ内部監査を実施する。 インターネット接続系ネットワークの構築と事務系ネットワークからのインターネットの分離を実施するとともに、インターネットへの接続時は静岡県情報セキュリティクラウドを経由するように設定する。 事務系ネットワークで使用している無線LANについて、より強固な認証方式を導入する。 |
| 【行革取組項目】 計画期間の取組内容(進め方) | |

3 実施内容に対する評価(Check)

| | |
|----------------------------|---|
| 実施(改善)計画に対する今年度の評価 | 平成29年5月にインターネットの分離、静岡県情報セキュリティクラウド、無線LAN認証方式導入を行い、また、10月に健康推進部(2課)及び社会福祉部(5課1部内室20施設)において情報セキュリティ内部監査を実施し、更なる情報セキュリティ強化を図ることが出来た。 |
| 【行革取組項目】 実施計画に対する今年度の評価 | |

4 評価結果に対する改善内容(Action)

| | |
|----------------------|---|
| 次年度の事業のあり方(改善措置) | 職員に対する教育、研修に係る実施計画を策定し、全庁的な情報セキュリティ教育の充実を図る中で、情報セキュリティ内部監査を引き続き実施する。また、マイナンバー制度運用に当たり、特定個人情報等安全管理規程を策定し、全庁的な情報セキュリティ強化を図っていく。 |
| 【行革取組項目】 次年度の対応方針 | |

5 業務計画

| 事業名 | 手段・業務内容 No. | 活動指標 | 目標及び実績 | | | | | 今後の取組み方針 改善内容、終了・休止理由、 目標値変更理由等 | 行政改革 大綱にお ける取組 | |
|------------------------------|------------------------------------|-----------------------|--------|-----|-----|------|------|---------------------------------------|----------------------|-----|
| | | | 年度 | H28 | H29 | H30 | H31 | | | H32 |
| 1 セキュリティ対策 事業 | 1 セキュリティリーダー研 修の実施 | セキュリティリーダー 研修の実施回数 | 目標 | 1回 | 1回 | 1回 | 1回 | 1回 | 維持 | |
| | | | 実績 | 1回 | 1回 | | | | | |
| | | | 達成状況 | 達成 | 達成 | | | | | |
| | 2 情報セキュリティ研修 の実施(新人職員対 象) | 情報セキュリティ研修 の実施回数 | 目標 | 1回 | 1回 | 1回 | 1回 | 1回 | 維持 | |
| | | | 実績 | 1回 | 1回 | | | | | |
| | | | 達成状況 | 達成 | 達成 | | | | | |
| 2 地方公共団体情 報セキュリティ強化 事業 | 1 地方公共団体情報セ キュリティ強化事業 | ネットワークの再構築 | 目標 | 再構築 | 導入 | 改善維持 | 改善維持 | 改善維持 | 維持 | |
| | | | 実績 | 再構築 | 導入 | | | | | |
| | | | 達成状況 | 達成 | 達成 | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | | |
| | | | 達成状況 | | | | | | | |

| | |
|-------|------------------------|
| 施策の方向 | IV-7-48-(5)職員の知識・能力の向上 |
|-------|------------------------|

1 当該年度の実施計画(Plan)

| | |
|-----------------------|---|
| 前年度評価に対する今年度の実施(改善)計画 | 情報セキュリティ、マイナンバー制度運用等に関する情報を積極的に提供し、その情報を共有することにより、更なる職員の知識・能力の向上を図っていく。 |
| 【行革取組項目】 今年度の実施計画 | |

2 実施計画に対する取組内容(Do)

| | |
|----------------------------|---|
| 実施(改善)計画に対する今年度の取組内容 | 情報セキュリティ、マイナンバー制度運用等に関する情報を、全庁掲示板や情報共有システムを積極的に利用し、職員へ情報提供を行っていく。 |
| 【行革取組項目】 計画期間の取組内容(進め方) | |

3 実施内容に対する評価(Check)

| | |
|----------------------------|---|
| 実施(改善)計画に対する今年度の評価 | 情報セキュリティ、マイナンバー制度運用等に関する情報を、全庁掲示板に積極的に掲示することが出来た。また、マイナンバー情報共有システムを改修し、効果的、効率的に職員に情報提供するしくみを構築することができた。 |
| 【行革取組項目】 実施計画に対する今年度の評価 | |

4 評価結果に対する改善内容(Action)

| | |
|----------------------|---|
| 次年度の事業のあり方(改善措置) | 引き続き、情報セキュリティ、マイナンバー制度運用等に関する情報を積極的に提供し、更なる職員の知識・能力の向上を図っていく。 |
| 【行革取組項目】 次年度の対応方針 | |

5 業務計画

| 事業名 | 手段・業務内容 No. | 活動指標 | 目標及び実績 | | | | | 今後の取組み方針 改善内容、終了・休止理由、 目標値変更理由等 | 行政改革 大綱にお ける取組 | |
|----------------------------------|----------------|---|--------|-----|-----|-----|-----|---------------------------------------|----------------------|-----|
| | | | 年度 | H28 | H29 | H30 | H31 | | | H32 |
| 1 セキュリティ対策 事業(施策48-(4)再 掲) | 1 | イントラネットを使用し た職員の知識の向上 月1回以上のセキュリ ティ関連情報の掲載 | 目標 | 20回 | 20回 | 20回 | 20回 | 20回 | 維持 | |
| | | | 実績 | 9回 | 23回 | | | | | |
| | | | 達成状況 | 未達成 | 達成 | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | | |
| | | | 達成状況 | | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | | |
| | | | 達成状況 | | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | | |
| | | | 達成状況 | | | | | | | |

| | |
|-------|------------------------|
| 施策の方向 | IV-7-48-(5)職員の知識・能力の向上 |
|-------|------------------------|

6 各事務事業に対する事業費

| 予算費目の事業名、補助金(細節)名 | 事業費 | | | | | | | | | | 次年度の コスト方 向性 | 決算額増減の理由・改 善状況等 | 行政改革 大綱にお ける取組 | |
|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------|--|
| | H28歳出(千円) | | H29歳出(千円) | | H30歳出(千円) | | H31歳出(千円) | | H32歳出(千円) | | | | | |
| | 予算額 <small>(うち一般財源)</small> | 決算額 <small>(うち一般財源)</small> | | | | |
| 1 IT推進事業(施策48-(4)再掲) (01.02.01.14.010.02) | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

平成29年度 スケジュール表

| | | | | | | | | | |
|-----|-------|-----|-------|------|----|--------|----|--------------|-------------------------------|
| 所属部 | 企画戦略部 | 所属課 | 情報政策課 | 正職員数 | 9人 | その他職員数 | 0人 | 電話番号 (内線) | 055-971-4322 (内線2285-2288) |
|-----|-------|-----|-------|------|----|--------|----|--------------|-------------------------------|

| | | | | |
|---------------|------|--------------------|-----|-----------------------|
| 総合計画の 位置付け | 基本目標 | IV 協働で進める自立したまち | 施策名 | 48 便利な電子市役所の構築<電子市役所> |
| | 基本方針 | 7 自治システムの充実したまちづくり | | |

| 事業名 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 従事見込時間数 | |
|----------------------|---|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|---------|-------|
| | | | | | | | | | | | | | 正職員 | その他職員 |
| 電子申請運営事業 | | | | | | | | | | | | → | 560H | |
| | 電子申請サービスの充実(随時、担当課と協議のうえ、対応手続きを充実していく) | | | | | | | | | | | | | |
| ホームページ運営事業 | | | | | | | | | | | | → | 746H | |
| | ホームページ用機器等の管理 | | | | | | | | | | | | | |
| eコミュニティまちづくり推進事業 | | | | | | | | | | | | → | 93H | |
| | 市民ポータルサイト及び地域SNS用機器等の管理 | | | | | | | | | | | | | |
| ICT活用デジタルライフ推進事業 | | | | | | | | | | | | → | 250H | |
| | ICT社会に対応した人材育成とオープンデータを活用した地域課題を解決する地域づくり | | | | | | | | | | | | | |
| セキュリティ対策事業 | | | | | | | | | | | | → | 1300H | |
| | セキュリティ対策実施手順書に基づく業務運用 | | | | | | | | | | | | | |
| | 新規採用職員セキュリティ研 | | | | | | | | | | | | | |
| | セキュリティリーダー研修 | | | | | | | | | | | | | |
| | 内部監査 | | | | | | | | | | | | | |
| 地方公共団体情報セキュリティ強化事業 | | | | | | | | | | | | → | 500H | |
| | インターネット接続系ネットワークの構築・運用 | | | | | | | | | | | | | |
| イントラネットを使用した職員の知識の向上 | | | | | | | | | | | | → | 373H | |
| | イントラネットを通じて知識の共有を図る。また、イントラネット系の依頼を受けたシステムの開発・改良。 | | | | | | | | | | | | | |