

# 令和元年度 行政評価表

|     |       |     |       |      |    |        |    |              |                               |
|-----|-------|-----|-------|------|----|--------|----|--------------|-------------------------------|
| 所属部 | 企画戦略部 | 所属課 | 情報政策課 | 正職員数 | 6人 | その他職員数 | 1人 | 電話番号<br>(内線) | 055-971-4322<br>(内線2285-2288) |
|-----|-------|-----|-------|------|----|--------|----|--------------|-------------------------------|

|               |      |                       |
|---------------|------|-----------------------|
| 総合計画の<br>位置付け | 基本目標 | IV 協働で進める自立したまち       |
|               | 基本方針 | 7 自治システムの充実したまちづくり    |
|               | 施策名  | 48 便利な電子市役所の構築<電子市役所> |

| 年度             | H28   | H29   | H30   | R01   | R02 |
|----------------|-------|-------|-------|-------|-----|
| 予算額<br>(千円)    | 4,760 | 4,403 | 3,720 | 3,846 |     |
| 決算額<br>(千円)    | 4,760 | 4,077 | 3,366 | 3,633 |     |
| 決算額の内<br>繰越明許分 | -     | -     | -     | -     |     |

※人件費、一般諸経費、交際費、積立金、繰出金、出資金及び公債費は含まれておりません。

※予算費目表に再掲で表示されている事業は、再掲元の予算費目及び総括表に予算額及び決算額を記載しています。

※赤字: 補正・流用により当初予算額から変更した予算額

※繰越明許: 年度内にその支出が終わらない見込みのあるものについて、議会の議決を得て翌年度に繰越して使用するもの。  
予算要求年度に予算額を、実執行年度に決算額及び繰越明許額を記載。

|                 |                        |
|-----------------|------------------------|
| 所管する施策の<br>方向一覧 | IV-7-48-(4)セキュリティ対策    |
|                 | IV-7-48-(5)職員の知識・能力の向上 |

| 成果指標<br>【行政改革大綱における取組<br>事項名】 | 指標計算式(指標の説明)             | 年度   | H28  | H29  | H30  | R01  | R02  |
|-------------------------------|--------------------------|------|------|------|------|------|------|
| 情報セキュリティ研修の開催<br>数            | 情報セキュリティに関する研<br>修を開催した数 | 目標   | 年間2回 | 年間2回 | 年間2回 | 年間2回 | 年間2回 |
|                               |                          | 実績   | 年間2回 | 年間5回 | 年間5回 | 年間5回 |      |
|                               |                          | 進捗状況 | 達成   | 達成   | 達成   | 達成   |      |

|       |                     |
|-------|---------------------|
| 施策の方向 | IV-7-48-(4)セキュリティ対策 |
|-------|---------------------|

### 1 当該年度の実施計画(Plan)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 前年度評価に対する今年度の実施(改善)計画 | 職員に対する教育、研修に係る実施計画を策定し、全庁的な情報セキュリティ教育の充実を図る中で、情報セキュリティ内部監査を引き続き実施する。また、マイナンバー制度運用に当たり、特定個人情報等安全管理規程を策定し、全庁的な情報セキュリティ強化を図っていく。 |
| 【行革取組項目】<br>今年度の実施計画  |   |

### 2 実施計画に対する取組内容(Do)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| 実施(改善)計画に対する今年度の取組内容       | 実施計画を策定し、各課職員及び新規採用職員に対する情報セキュリティ研修及び情報セキュリティ内部監査を引き続き実施する。 |
| 【行革取組項目】<br>計画期間の取組内容(進め方) |   |

### 3 実施内容に対する評価(Check)

|                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| 実施(改善)計画に対する今年度の評価         | 産業文化部を対象とした情報セキュリティ内部監査を実施。 |
| 【行革取組項目】<br>実施計画に対する今年度の評価 |                             |

### 4 評価結果に対する改善内容(Action)

|                      |  |
|----------------------|--|
| 次年度の事業のあり方(改善措置)     | 職員に対する教育、研修に係る実施計画を策定し、全庁的な情報セキュリティ教育の充実を図る中で、情報セキュリティ内部監査を引き続き実施。 |
| 【行革取組項目】<br>次年度の対応方針 |  |

## 5 業務計画

| 事業名                          | 手段・業務内容<br>No. | 活動指標                          | 目標及び実績              |      |     |     |      | 今後の取組み方針 |                           | 行政改革<br>大綱にお<br>ける取組 |  |
|------------------------------|----------------|-------------------------------|---------------------|------|-----|-----|------|----------|---------------------------|----------------------|--|
|                              |                |                               | 年度                  | H28  | H29 | H30 | R01  | R02      | 改善内容、終了・休止理由、<br>目標値変更理由等 |                      |  |
| 1 セキュリティ対策<br>事業             | 1              | セキュリティリーダー研<br>修の実施回数         | 目標                  | 1回   | 1回  | 1回  | 1回   | 1回       | 維持                        |                      |  |
|                              |                |                               | 実績                  | 1回   | 1回  | 1回  | 1回   |          |                           |                      |  |
|                              |                |                               | 達成状況                | 達成   | 達成  | 達成  | 達成   |          |                           |                      |  |
|                              | 2              | 情報セキュリティ研修<br>の実施(新人職員対<br>象) | 情報セキュリティ研修<br>の実施回数 | 目標   | 1回  | 1回  | 1回   | 1回       | 1回                        | 維持                   |  |
|                              |                |                               |                     | 実績   | 1回  | 1回  | 1回   | 1回       |                           |                      |  |
|                              |                |                               |                     | 達成状況 | 達成  | 達成  | 達成   | 達成       |                           |                      |  |
| 2 地方公共団体情<br>報セキュリティ強化<br>事業 | 1              | 地方公共団体情報セ<br>キュリティ強化事業        | ネットワークの再構築          | 目標   | 再構築 | 導入  | 改善維持 | 改善維持     | 改善維持                      | 維持                   |  |
|                              |                |                               |                     | 実績   | 再構築 | 導入  | 改善維持 | 改善維持     |                           |                      |  |
|                              |                |                               |                     | 達成状況 | 達成  | 達成  | 達成   | 達成       |                           |                      |  |
|                              |                |                               |                     | 目標   |     |     |      |          |                           |                      |  |
|                              |                |                               |                     | 実績   |     |     |      |          |                           |                      |  |
|                              |                |                               |                     | 達成状況 |     |     |      |          |                           |                      |  |



|       |                        |
|-------|------------------------|
| 施策の方向 | IV-7-48-(5)職員の知識・能力の向上 |
|-------|------------------------|

### 1 当該年度の実施計画(Plan)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 前年度評価に対する今年度の実施(改善)計画 | 情報セキュリティ、マイナンバー制度運用等に関する情報を積極的に提供し、その情報を共有することにより、更なる職員の知識・能力の向上を図っていく。 |
| 【行革取組項目】<br>今年度の実施計画  |   |

### 2 実施計画に対する取組内容(Do)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| 実施(改善)計画に対する今年度の取組内容       | 情報セキュリティ、マイナンバー制度運用等に関する情報を全庁掲示板(自治体セキュリティユース)やマイナンバー情報共有システムを活用し、全庁的に情報提供を行い、マイナンバー関連事務の効率的な運用を支援する。 |
| 【行革取組項目】<br>計画期間の取組内容(進め方) |   |

### 3 実施内容に対する評価(Check)

|                            |   |
|----------------------------|---|
| 実施(改善)計画に対する今年度の評価         | マイナンバー事務担当者ミーティングを定期的を開催し、職員のマイナンバーに対する意識が向上した。また、マイナンバー情報共有システムを活用することにより、関連業務職員へマイナンバー情報を提供することができた。ただし、セキュリティ関連情報の掲載が疎かとなってしまった。 |
| 【行革取組項目】<br>実施計画に対する今年度の評価 |   |

### 4 評価結果に対する改善内容(Action)

|                      |                                    |
|----------------------|------------------------------------|
| 次年度の事業のあり方(改善措置)     | 情報セキュリティ、マイナンバー制度に関連する情報を積極的に提供する。 |
| 【行革取組項目】<br>次年度の対応方針 |                                    |

## 5 業務計画

| 事業名                              | 手段・業務内容<br>No. | 活動指標  | 目標及び実績 |     |     |     |     |     | 今後の取組み方針<br>改善内容、終了・休止理由、<br>目標値変更理由等 | 行政改革<br>大綱にお<br>ける取組 |
|----------------------------------|----------------|---|--------|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------------------|----------------------|
|                                  |                |   | 年度     | H28 | H29 | H30 | R01 | R02 |                                       |                      |
| 1 セキュリティ対策<br>事業(施策48-(4)再<br>掲) | 1              | イントラネットを使用し<br>た職員の知識の向上<br>月1回以上のセキュリ<br>ティ関連情報の掲載 | 目標     | 20回 | 20回 | 20回 | 20回 | 20回 | 維持                                    |                      |
|                                  |                |   | 実績     | 9回  | 23回 | 21回 | 2回  |     |                                       |                      |
|                                  |                |   | 達成状況   | 未達成 | 達成  | 達成  | 未達成 |     |                                       |                      |
|                                  |                |   | 目標     |     |     |     |     |     |                                       |                      |
|                                  |                |   | 実績     |     |     |     |     |     |                                       |                      |
|                                  |                |   | 達成状況   |     |     |     |     |     |                                       |                      |
|                                  |                |   | 目標     |     |     |     |     |     |                                       |                      |
|                                  |                |   | 実績     |     |     |     |     |     |                                       |                      |
|                                  |                |   | 達成状況   |     |     |     |     |     |                                       |                      |
|                                  |                |   | 目標     |     |     |     |     |     |                                       |                      |
|                                  |                |   | 実績     |     |     |     |     |     |                                       |                      |
|                                  |                |   | 達成状況   |     |     |     |     |     |                                       |                      |

|       |                        |
|-------|------------------------|
| 施策の方向 | IV-7-48-(5)職員の知識・能力の向上 |
|-------|------------------------|

6 各事務事業に対する事業費

| 予算費目の事業名、補助金(細節)名 | 事業費       |          |           |          |           |          |           |          |           |          | 次年度の<br>コスト方向<br>性 | 決算額増減の理由・改<br>善状況等 | 行政改革<br>大綱におけ<br>る取組 |
|-------------------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|--------------------|--------------------|----------------------|
|                   | H28歳出(千円) |          | H29歳出(千円) |          | H30歳出(千円) |          | R01歳出(千円) |          | R02歳出(千円) |          |                    |                    |                      |
|                   | 予算額       | (うち一般財源) | 予算額       | (うち一般財源) | 予算額       | (うち一般財源) | 予算額       | (うち一般財源) | 予算額       | (うち一般財源) |                    |                    |                      |
|                   | 決算額       | (うち一般財源) | 決算額       | (うち一般財源) | 決算額       | (うち一般財源) | 決算額       | (うち一般財源) | 決算額       | (うち一般財源) |                    |                    |                      |
| 1 なし              |           |          |           |          |           |          |           |          |           |          |                    |                    |                      |
|                   |           |          |           |          |           |          |           |          |           |          |                    |                    |                      |
|                   |           |          |           |          |           |          |           |          |           |          |                    |                    |                      |
|                   |           |          |           |          |           |          |           |          |           |          |                    |                    |                      |

